J.P.Morgan

Demande de carte d'entreprise pour le Canada

RENSEIGNEMENTS SUR L'ENTREPRISE / L'ORGANISATION

Nom de l'entreprise / l'organisation* | Numéro de la banque* | Numéro de l'entreprise* | Numéro de l'agent* (code de conception de carte)

SECTION À L'INTENTION DU DEMANDEUR* - *champ obligatoire

1. RENSEIGNEMENTS SUR LE DEMANDEUR

Prénom au complet* | Initiale | Nom de famille*

Date de naissance (jj/mm/aaaa)* | ID de l'employé(e)

2. SÉCURITÉ DU COMPTE

(Le code d'accès 1 et le code d'accès 2 ne doivent pas être identiques)

Code d'accès 1* (quatre chiffres quelconques)

Code d'accès 2* (quatre caractères alphanumériques quelconques)

3. NOM TEL QU'IL PARAÎTRA SUR LA CARTE

Nom tel qu'il paraîtra sur la carte* (maximum de 21 caractères, y compris les espaces)

Deuxième ligne à paraître sur la carte (limite de 21 caractères, y compris les espaces), par exemple, le nom de l'entreprise/autre, etc.

4. COORDONNÉES DU COMPTE

Adresse de courriel au bureau*

Numéro de téléphone au bureau* | Numéro de téléphone mobile*

5. ADRESSE POSTALE DU COMPTE

Adresse postale*

2e ligne de l'adresse postale (le cas échéant)

Ville*

Province* | Code postal*

6. ADRESSE DU DOMICILE

Adresse municipale du domicile*

2e ligne de l'adresse municipale du domicile (le cas échéant)

Ville*

Province* | Code postal*

7. AUTORISATION DU DEMANDEUR

En signant cette Demande et en adhérant à la Convention à l'intention du détenteur de carte d'entreprise connexe pour le Canada, je consens expressément à la collecte, à l'utilisation et à la divulgation par la Banque de mes renseignements personnels aux fins décrites dans la section portant sur la communication de renseignements personnels en matière de carte d'entreprise de JPMorgan à la page deux de cette demande.

X

Use Today's Date

Signature du titulaire de la carte* (VERSION ÉLECTRONIQUE ACCEPTABLE) | Date*

SECTION À L'INTENTION DE L'ADMINISTRATEUR* - *champ obligatoire

8. ACCOUNT SPEND LIMITS/CONTROLS

$ Limite de dépenses*

Limite par transaction de cycle

$ Limite par montant unique

$ Limite par montant quotidien

Limite par transaction quotidienne

$ Limite d'avance de fonds

9. MERCHANT CATEGORY CODE GROUP SPEND LIMITS

NOM DU GROUPE DE CODES DE CATÉGORIE DU MARCHAND*	Inclus (I)/ Exclus (E)*	DÉPENSES PAR CYCLE	NOMBRE DE TRANSACTIONS PAR CYCLE	MONTANT UNIQUE	MONTANT QUOTIDIEN	NOMBRE DE TRANSACTIONS QUOTIDIENNES
		$		$	$	
		$		$	$	
		$		$	$	
		$		$	$	
		$		$	$	
		$		$	$	
		$		$	$	
		$		$	$	
		$		$	$	

10. PARAMÈTRES DE COMPTE - facultatifs

☐ Livraison urgente (des frais peuvent être applicables. Pas de boîte postale)

☐ Carte affaires

Code de livraison de la carte - code de site

Code de comptabilité

Préférence de langue (en sélectionner une)

☐ Anglais (par défaut) ☐ Français

11. HIÉRARCHIE - **Ne pas remplir, sauf indication contraire pendant la configuration du programme

Niveau 1 - le cas échéant* | Niveau 2** | Niveau 3** | Niveau 4** | Niveau 5** | Niveau 6**

12. CERTIFICATION DE L'ADMINISTRATEUR - veuillez lire et signer

Je suis un représentant autorisé de la société et en soumettant cette demande de cartes commerciales pour le ou les demandeurs inscrits ci-dessus, je certifie ce qui suit :

- l'information contenue dans la demande et ses pièces justificatives est exacte à la connaissance de la société et selon sa conviction;
- l'identité des demandeurs a été vérifiée et ces derniers sont des employés ou des agents de la société qui sont autorisés à demander et à utiliser des cartes pour y porter des dépenses au nom de la société.

Nom de l'administrateur / approbateur du programme en caractères d'imprimerie*

X

Use Today's Date

Signature de l'administrateur/approbateur du programme* (VERSION ÉLECTRONIQUE ACCEPTABLE) | Date*

L'administrateur du programme (signataire autorisé) présente la demande à :

Courriel : CCS-Account-Services@chase.com

CAE_CC_0820

Communication de renseignements personnels et consentement

Dans le cadre de cette Communication de renseignements personnels et consentement :

« Compte » fait référence au compte de la carte d'entreprise ouvert par la Banque au nom de l'Employeur, en vertu d'une convention de compte de carte d'entreprise dans le but d'engager des dépenses liées à l'entreprise;

« Banque », « nous », « nos » et « notre » font référence à JPMorgan Chase Bank, National Association, opérant par l'intermédiaire de sa succursale de Toronto;

« Carte » fait référence à toute carte d'entreprise qui vous a été émise par la Banque en vertu des modalités d'une convention conclue avec nous;

« Employeur » fait référence à l'entreprise ou à l'entité au nom de laquelle le Compte a été ouvert et dont le nom paraît, la plupart du temps, sur la Carte;

« Renseignements personnels » fait référence à tout renseignement au sujet d'un individu, qui se rapporte à un tel individu et qui permet d'identifier cet individu;

« Vous » fait référence à la personne au nom de laquelle la Carte a été émise et dont le nom paraît sur la Carte;

Nous pouvons recueillir, utiliser, divulguer et traiter des Renseignements personnels provenant de vous et à votre sujet aux fins suivantes : (1) pour comprendre vos besoins; (2) pour vous offrir un service continu, incluant la configuration et la gestion de produits et services que vous et votre Employeur avez demandés; (3) pour vérifier votre identité et offrir une protection contre la fraude; (4) pour établir la pertinence, pour vous, de certains produits et services; (5) pour établir votre admissibilité à certains de nos produits et services liés au programme de carte d'entreprise de l'Employeur et vous les offrir; et (6) pour satisfaire à nos exigences juridiques et réglementaires.

Pendant que vous détenez une Carte et pendant la durée de notre relation avec vous, nous pouvons utiliser, donner, obtenir, vérifier, partager et échanger vos Renseignements personnels avec d'autres incluant, mais sans s'y limiter, la société mère de la Banque et ses sociétés affiliées, d'autres personnes avec lesquelles vous êtes susceptible d'entretenir des liens financiers de même qu'avec d'autres personnes tel que légalement permis ou requis. Vos Renseignements personnels peuvent être partagés ou échangés également avec l'Employeur, sa société mère ou ses sociétés affiliées et leurs fournisseurs de services respectifs ou agents, incluant, à la demande de l'Employeur, pour traiter, consolider et transmettre des renseignements au fournisseur de services tiers de l'Employeur afin de procéder à la préparation de rapports, à des analyses ou à de tels autres services mis à la disposition de l'Employeur par un tel fournisseur de services tiers. Vos Renseignements personnels peuvent être échangés également entre nous et avec l'un ou l'autre de nos partenaires stratégiques qui vous offrent des services en lien avec les services que nous vous offrons. De plus, vous autorisez toute personne avec laquelle nous sommes susceptibles de communiquer à cet égard à nous fournir de tels renseignements, incluant des Renseignements personnels.

Nous pouvons utiliser vos Renseignements personnels, sauf si interdit à la demande de l'Employeur, afin de promouvoir et commercialiser les produits et services que nous offrons, en lien avec le programme de carte d'entreprise de votre Employeur, incluant par le truchement de la commercialisation directe, par courrier habituel, par courriel, téléphone ou par toute autre voie de communication mise à notre disposition. Vous pouvez retirer votre consentement aux fins de commercialisation et (ou) de partage de vos Renseignements personnels avec un membre du Groupe JPMC en tout temps, sous réserve de restrictions ou exigences juridiques ou contractuelles et d'un avis raisonnable en communiquant avec nous tel que décrit ci-dessous (« Contactez-nous »).

Pendant que vous détenez une Carte et pendant la durée de notre relation avec vous, vous pouvez retirer votre consentement visant la collecte, l'utilisation ou la divulgation continue de vos Renseignements personnels en lien avec la Carte en tout temps en composant le numéro ci-dessous (« Contactez-nous »). Un tel retrait entraînera la cessation immédiate de votre utilisation de la Carte ainsi que l'annulation de votre Carte. En signant cette Convention ainsi que le formulaire de demande connexe, vous consentez expressément à la collecte, à l'utilisation et à la divulgation de vos Renseignements personnels par la Banque aux fins décrites dans cet avis.

Vous acceptez le fait que nous pouvons surveiller et (ou) enregistrer vos conversations téléphoniques avec nous afin d'assurer l'exactitude, l'assurance de la qualité, la formation ainsi que la tenue de dossiers.

Les renseignements concernant votre utilisation de la Carte peuvent être fournis par nous à l'Employeur et aux marchands chez qui les dépenses ont été effectuées. De tels renseignements peuvent inclure, mais sans s'y limiter, les débits, les transactions, l'historique de paiement, les remboursements, le statut professionnel ainsi que l'emplacement. Les renseignements concernant le remboursement reçu, le statut professionnel et l'emplacement peuvent nous être fournis par l'Employeur. Sans restreindre la portée générale de ce qui précède, vous comprenez que nous recueillerons vos Renseignements personnels ainsi que les renseignements concernant votre utilisation de la Carte et nous divulguerons à l'Employeur les détails liés aux débits relativement à votre utilisation de la Carte afin d'aider l'Employeur dans la gestion de son programme de Carte et en sus, de favoriser l'accès, par l'Employeur, aux dépenses d'entreprise et d'assurer que la Carte est utilisée conformément aux politiques de l'Employeur et, finalement, qu'aucune activité frauduleuse n'est survenue sur la Carte. Vous consentez à ce que nous partagions ces renseignements avec l'Employeur (et ses employés, agents, entrepreneurs, sociétés affiliées et autres tiers) aux fins précitées et que nous vérifiions en outre les transactions portées à la Carte.

Vous reconnaissez que nous confions différents services que nous offrons, en lien avec nos Cartes, à des sociétés affiliées et à d'autres fournisseurs de services situés à l'extérieur du Canada. Aussi, vous reconnaissez que vos Renseignements personnels peuvent être traités à l'extérieur du Canada et, conséquemment, peuvent être soumis à d'autres exigences juridiques applicables dans de telles juridictions étrangères. Notre capacité à offrir un crédit et à nous acquitter de nos obligations relativement à la Carte dépendra de la capacité de nos sociétés affiliées et des fournisseurs de services à dispenser les services relativement à la Carte qui seront, à leur tour, soumis aux lois régissant les juridictions étrangères où de telles sociétés affiliées ou de tels fournisseurs de services sont établis. Vous acceptez que dans le cas où une telle société affiliée ou un tel fournisseur de services ne peut traiter ou ne traitera pas une quelconque transaction que nous lui avons référée en lien avec votre Carte en raison des risques juridiques et (ou) d'atteinte à la réputation dont une telle société affiliée ou un tel fournisseur de services est susceptible de souffrir ou si une telle société affiliée ou un tel fournisseur de services est susceptible, ce faisant, de violer toute loi, tout règlement, toute règle ou toute politique interne en vigueur s'il effectue une telle transaction, alors nonobstant toute autre disposition à cette Convention, une telle transaction ne sera pas effectuée et nous ne serons nullement tenus responsables relativement à une telle transaction incomplète.

Vous consentez également à l'utilisation et à la divulgation de vos Renseignements personnels à des parties liées au financement, à l'assurance, à la vente, à la titrisation, à la cession ou à une autre aliénation envisagée ou réelle de la totalité ou d'une partie de notre entreprise (incluant les Comptes) aux fins de l'évaluation et (ou) de la réalisation de la transaction proposée. Ces fins peuvent inclure, à titre d'exemple, l'autorisation à de telles parties d'établir s'il y a lieu de conclure ou de poursuivre la transaction, de remplir tout rapport ou toute exigence en matière d'audit pour de telles parties et (ou) la divulgation de Renseignements personnels pour conclure une vente ou le transfert d'actifs. Nos successeurs et ayants droit peuvent recueillir, utiliser et divulguer vos Renseignements personnels pour essentiellement les mêmes fins que celles décrites dans la présente Convention.

Le dossier comportant vos Renseignements personnels sera conservé à nos bureaux et tout employé, mandataire, agent et fournisseur de services qui doit le consulter dans le cadre de ses fonctions ou de ses obligations aura accès à ce dossier. Vous comprenez que dans la mesure permise par la loi en vigueur, vous pouvez (1) avoir accès au dossier conservé par nous comportant vos Renseignements personnels incluant les rapports obtenus de la part d'agents de renseignements personnels, ou (2) obtenir des renseignements sur la façon d'accéder au dossier en possession des agents de renseignements personnels et que nous consultons et sur la façon de demander la rectification de tels renseignements, dans les deux cas, en adressant une demande écrite à JPMorgan, à la compétence de : Bureau de la protection des renseignements personnels chez JPMorgan Chase Bank, N. A., C.P. 9435, succursale « T », Ottawa (Ontario) K1G 3V1. Nous répondrons à votre demande écrite dans les trente (30) jours suivant la réception d'une telle demande ou à tout autre moment si la loi le permet ou l'exige. Si, pour une raison ou une autre, nous ne vous accordons pas cet accès, nous vous en fournirons la ou les raisons par écrit.

Nous conserverons vos Renseignements personnels aussi longtemps que nécessaire pour atteindre la ou les fins pour laquelle ou lesquelles vos Renseignements personnels ont été recueillis et pour respecter les lois en vigueur. Votre consentement à de telles fins demeure en vigueur après l'arrivée à terme de notre relation avec vous.

Contactez-nous

Pour obtenir de plus amples renseignements à propos de nos politiques et procédures relatives à la protection de vos Renseignements personnels, incluant la façon d'accéder et de rectifier vos Renseignements personnels conservés par nous, rendez-vous sur notre site Web à l'adresse suivante **www.jpmorgan.com/pages/privacy** ou téléphonez-nous au **1-800-881-3166**[†].

[†] Pour toute question sur la façon de remplir cette demande, veuillez communiquer avec l'administrateur du programme de votre entreprise.